

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 28 de febrero del año 2023

Licenciado Rudy Israel Ortiz Diéguez  
 Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marina Juanita Pajoy Estrada</u>	CUJ:	<u>1865214211101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-101-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>12-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>25980521</u>
Número de Factura:	<u>4169482546</u>	Serie:	<u>9106164</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q12,000.00</u>	Período del informe:	<u>Febrero 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q47,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>3/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


**Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:**

- A Se brindó asesoría en el área de seguridad industrial, con el uso obligatorio de EPP según sea el área de trabajo y se brindó toda la información necesaria a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- B Se brindó asesoría en en la revisión de especificaciones técnicas de los proyectos típicos y atípicos solicitados por el proyecto Tak'alik Ab'aj siendo enlace directo con la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- C Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la limpieza del lugar en Area de parqueo y plaza principal.
- D Se brindó acompañamiento y asesoramiento en la abertura de cajuela del parqueo y plaza principal
- E Se brindó asesoramiento en los trabajos de interiores de los edificios, accesorio y acabados.
- F se brindó asesoría y acompañamiento para el corte de los árboles que por parte de los expertos del Parque Takalik Abaj serán quitados para no causar daño en un futuro en la estructura del museo.
- G Se brindó asesoramiento en los trabajos de interiores de los edificios, conexión de tuberías hidráulicas.
- N Se brindó asesoramiento en los trabajos de interiores de los edificios, conexión de tuberías de drenaje.

MARINA JUANITA POJOY ESTRADA  
 Nombre Completo del Contratista

Lic. Rudy Israel Ortiz Diéguez  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma de Contratista

  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)